

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
№1 от 28 августа 2016
года

Утверждаю
Директор школы
Ш. Я. Цирмагомедов
Приказ №12 от 28 августа 2016



ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном интернет-сайте и
правилах размещения и обновления информации
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Гасикская средняя общеобразовательная школа»
Табасаранского района Республики Дагестан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру официального сайта общеобразовательного учреждения (далее - сайт), а также требования к размещению и обновлению, и порядок размещения и обновления информации об общеобразовательном учреждении на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

1.2. Положение разработано в соответствии со статьёй 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденными постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 года №582, с приказом Рособрандзора от 29.05.2014 года №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет» и формату представления на нем информации»

1.3. Сайт обеспечивает официальное представление информации о МКОУ «Гасикская СОШ» в сети Интернет, оперативное ознакомление педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью школы.

1.4. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству РФ, РД. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.5. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.6. Сайт функционирует на основании договора об оказании услуг, согласно которому размещение сайта в сети Интернет происходит в течение одного года с продлением на последующие годы путем заключения дополнительного соглашения к договору.

1.7. Адрес в сети интернет-сайта: <http://gasik.dagestanschool.ru>

2. Цели и задачи сайта

2.1 Сайт создается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности ОУ.

2.2 Создание и функционирование сайта образовательного учреждения направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа ОУ;
- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в ОУ;

- презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива, особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ общеобразовательного учреждения;
- создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений, социальных партнеров ОУ;
- осуществление обмена педагогическим опытом;

3. Требования к размещению и обновлению, порядок размещения и обновления информации на сайте

- 3.1 Информационное наполнение и обработку полученной информации для ее дальнейшего размещения на сайте осуществляет администратор сайта.
- 3.2 Администратор сайта осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.
- 3.3 Заместитель руководителя школы, представители органов самоуправления школой и другие ответственные лица по закрепленным за ними направлениям в рамках должностных обязанностей отвечают за содержательное наполнение школьного сайта (сбор и первичная обработка информации). По каждому разделу Сайта (информационно-ресурсному компоненту) могут быть определены ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации.
- 3.4. К исполнению работ по предоставлению информации могут быть привлечены все участники учебно-воспитательного процесса.
- 3.5. Общеобразовательное учреждение обновляет сведения, указанные в пунктах 3.2 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.
- 3.6. Пользователю сайта предоставляется наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет".
- 3.7. Информация, указанная в пункте 3.2. настоящего Положения, размещается на сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
- 3.8. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
- 3.9. Технологическую поддержку функционирования официального сайта осуществляет администратор школьного сайта, назначаемый приказом по ОУ.
- 3.10. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:
- а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
 - б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
 - в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
 - г) защиту от копирования авторских материалов.
- 3.11. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.
- 3.12. Информационные ресурсы о деятельности ОУ могут размещаться в различных информационных разделах официального сайта.
- 3.13. Закрепление информационных разделов (подразделов) официального сайта ОУ и сроки обновления информации по указанным разделам (подразделам) сайта регулируются ежегодно в начале учебного года приказом руководителя ОУ.
- 3.14. Информация на официальном сайте ОУ должна обновляться (создание новых информационных документов, текстов на страницах сайта, возможно создание

новых страниц сайта, внесение дополнений или изменений в документы - тексты на существующие страницы, удаление документов - текстов) не реже двух раз в месяц. Раздел «Новости» пополняется (по возможности) не реже одного раза в неделю.

4. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном сайте

4.1. Ответственность за содержание и достоверность информации, размещенной на официальном сайте ОУ, предоставленной в соответствии с настоящим положением, возлагается на администратора сайта и директора общеобразовательного учреждения.

4.2. Ответственность за своевременность размещения на официальном сайте ОУ поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим положением, возлагается на администратора сайта.

4.3. В случае недостоверности информации, размещенной на сайте, ответственность несут все участники образовательных отношений.

4.4. Директор общеобразовательного учреждения не несёт ответственности за перебои в режиме работы сайта в сети Интернет в случаях от него независимых.

5. Порядок утверждения и внесения изменений в положение

5.1. Настоящее положение рассматривается на заседании педсовета и утверждается приказом директора МКОУ «Гасикская СОШ»

5.2. Положение может действовать до принятия нового.

5.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и (или) дополнения.

5.4. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОУ

5.5. Внесенные изменения утверждаются приказом руководителя ОУ и вступают в силу в соответствии с приказом.

